

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A MÚZEUM ÁLTAL SZERVEZETT TÁBOROKKAL KAPCSOLATOS
ADATKEZELÉSEKRŐL**

A **Kuny Domokos Múzeum** (a továbbiakban: Intézmény/Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR/Rendelet) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, mint érintettet jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése: Kuny Domokos Múzeum
Adatkezelő adószáma: 15384333-2-11
Adatkezelő székhelye: 2890 Tata, Öregvár, Váralja u. 1-3.
Adatkezelő képviselője: Dr. Schmidt Mayer Richárd
Adatkezelő elérhetősége: +36 34/487-888, titkarsag@kunymuzeum.hu
A Fenntartó közreműködésével megbízott adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:
L-Tender Zrt., adatvedelem@tata.hu

AZ ADATKEZELÉS CÉLJAI:

- 1) Táborozásra jelentkezés rögzítése.
- 2) Táborozásra jogosultság vizsgálata (életkor, megfelelő egészségi állapot).
- 3) Jogszabályi rendelkezésnek – vagyis a 12/1991 (V.18.) NM rendeletnek - való megfelelés.
- 4) Kapcsolattartás a jelentkezéssel kapcsolatosan, és a tábor lebonyolítása során.
- 5) Gyermek napközbeni táboroztatása lebonyolítása, megfelelő étkeztetés, egyéb ellátás biztosítása.
- 6) Fizetés lebonyolítása, számla kiállítása, elszámolás.
- 7) Statisztikai adatgyűjtés, a táboroztatás népszerűségének mérésére.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján, amely jogalap magába olvasztja, elnyeli

- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont szerinti – az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges – jogalapot, továbbá
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges – jogalapot, valamint

fennáll a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pont – adatok: egyéb allergia, érzékenység, cukorbetegség, speciális gyógyszerek, speciális étrend, allergia, érzékenység, egyéb következmény megelőzése –, és a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pont- a megfelelő egészségügyi állapotra vonatkozó nyilatkozat – szerinti feltétel, amely lehetővé teszi az Intézmény számára különleges (egészségügyi) személyes adat kezelését.

[vonatkozó tagállami jogszabály:

12/1991. (V. 18.) NM rendelet (a továbbiakban NM rendelet) a tanuló ifjúság üdülésének és táborozásának egészségügyi feltételeiről, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a veszélyhelyzettel, járványügyi készletléttel összefüggő intézkedések a www.magyarokzlony.hu honlapon érhetők el]

KEZELT ADATOK KÖRE:

Adatok	Célok
Gyermek neve	1-5
életkora	2, 3
TAJ száma	5
lakcíme	1, 3, 4
Törvényes képviselő neve	1-6
telefonszáma (napközbeni elérhetőség)	1, 2, 4

email címe	1, 2, 4
Törvényes képviselő neve	1-6
telefonszáma (napközbeni elérhetőség)	1, 2, 4
email címe	1, 2, 4
speciális étrend, egyéb allergia, érzékenység, cukorbetegség, speciális gyógyszerek, nyilatkozat a gyermek megfelelő egészségi állapotáról (NM rendelet 2. melléklet)	1, 2, 3, 5
kísérő neve, címe, elérhetősége	4, 5
díjbekérő adattartalma (törvényes képviselő neve, lakcím, adószám/ adóazonosító jel, bankszámlaszám utalás esetén)	6

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:
A feladatok ellátásra adatfeldolgozót az Adatkezelő nem vesz igénybe.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére továbbítja az esetlegesen jogszabály (NM rendelet) alapján fennálló kötelező adattovábbításon túl.

Az adattovábbítás címzettje: Intézmények Gazdasági Hivatala (2890 Tata, Bercsényi u. 1.)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: számlák kezelése, könyvelés.

Az adat átadásának jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó személyes adatok tekintetében legalább a jogszonyból eredő igény elévülési ideig, azaz a polgári jogi igények elévülési idejéig 5 évig őrzi.

A számlát a 166. § (1)-(3) alapján a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdés szerint, legalább 8 évig köteles megőrizni az Adatkezelő.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az Intézmény iskoláskorú gyermekek részére napközis jelleggel táboroztatási szolgáltatást nyújt. A táborokra előzetesen kell jelentkezni az Intézmény által rendelkezésre bocsátott jelentkezési lapon. A jelentkezési lapon a táborozók, illetve törvényes képviselőjük személyes adatai is feltüntetésre kerülnek. Az Intézménynek továbbá ügyelnie kell arra, hogy a táborozáson olyan gyermekek vegyenek részt, akik egészségileg alkalmasak, illetve kiemelten figyelni kell a járványügyi helyzetben a megelőzésre, a járvány elhárítására.

A tizennyolcadik (18) életévét be nem töltött személy csak törvényes képviselője engedélyével vehet részt a táborozásban.

Jelen tájékoztatóban az Adatkezelő felhívja a figyelmet, hogy a személyes adatok forrása nem minden esetben az érintett (kísérő adatai), hanem a jelentkezést benyújtó törvényes képviselő.

Az Adatkezelő vélelmezi, hogy a kísérőként megnevezett személytől a jelentkező felhatalmazással rendelkezik személyes adatainak (név, cím, telefonszám) Adatkezelő előtti feltárásához, átadásához.

A táborozással kapcsolatos adatokat az Adatkezelő által kijelölt személy kezelheti.

Az Adatkezelő az adatokat egyrészt papíralapon – zárható irodában, zárható szekrényben, szigorú és szabályozott hozzáférés mellett – kezeli, őrzi. Amennyiben a papíralapú dokumentumokról elektronikus másolatot készít, vagy elektronikusan történik a kommunikáció, azt saját tulajdonában lévő szigorú jogosultsági kiosztáson alapuló hozzáféréssel és jelszóval biztosított számítógépen és szerveren tárolja, kezeli.

A tábor ideje alatt fényképek, videók készülhetnek, amelyek később az Intézmény honlapjára vagy a közösségi oldalaira, a kapcsolódó adatkezelési tájékoztató szerint felhasználásra kerülhetnek, továbbá pályázati forrásból megvalósított táborok esetén továbbításra kikerülhetnek a támogatónak.

Adattárolás módja: elektronikusan, papíralapon

Adatkezelés érintettje: gyermek, törvényes képviselője

Az érintett jogai: hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz való jog

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az Adatkezelő tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében foglalt valamely feltétel fennáll,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen: Ön jogosult arra, hogy a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés ellen tiltakozzon. Amennyiben az adatok kezelése ellen tiltakozik, úgy az adatot az Adatkezelő nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- Jogorvoslattal élhet.

Kérelmét – személyes adatokkal kapcsolatos kérelem – elsősorban írásban terjesztheti be az Adatkezelőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk, a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti Törvényszékhez.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az Adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először az Adatkezelővel vegye fel a kapcsolatot!